

MODELLO RICHIESTA DI ACCESSO AGLI ATTI E DOCUMENTI AMMINISTRATIVI da parte dei CONSIGLIERI COMUNALI

Prot. n. _____ del _____

Al Sindaco del Comune di Genzano di Roma
Al Presidente del Consiglio Comunale
Al Dirigente _____

Oggetto: Accesso agli atti e ai documenti amministrativi da parte dei Consiglieri Comunali
(art 43 del D.Lgs. 267/00 – art. 30 del vigente Regolamento del Consiglio Comunale)

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a _____ il _____

residente in _____ via _____ n. _____

tel. _____ email _____

in qualità di Consigliere Comunale ed esclusivamente per lo svolgimento delle funzioni connesse all'espletamento del mandato amministrativo

CHIEDE

<input type="checkbox"/>	Di prendere visione dei seguenti atti/documenti amministrativi:
<input type="checkbox"/>	Di prendere visione ed estrarre copia dei seguenti atti/documenti amministrativi:

Il/la sottoscritto/a dichiara di essere a conoscenza che è tenuto al segreto dell'ufficio nei casi previsti dalla legge, nonché alla tutela dei dati personali, contenuti nei documenti richiesti, nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente in materia di tutela dei dati personali.

Dichiara, altresì, sotto la propria responsabilità, che le copie richieste saranno utilizzate esclusivamente per l'espletamento del mandato elettivo ricoperto.

Conferisce il consenso dei propri dati personali e/o sensibili ai sensi del art.13 del Gdpr 679/2016.

Genzano di Roma _____

Firma _____

Per presa visione/ricezione di copia
in data _____

Firma _____